



Stichting Gemeenschapsvoorzieningen Haaren

Regels omtrent gedrag:

Binnen de Stichting Gemeenschapsvoorzieningen Haaren streven wij naar optimale veiligheid voor bezoekers, medewerkers en vrijwilligers. Daarvoor is een correcte en consequente bedrijfsvoering nodig, met een goede werksfeer, waarin integriteit en respect sleutelbegrippen zijn.

Wij hechten grote waarde aan een veilige en gezonde werkomgeving, waarbij het van belang is dat iedere werknemer, vrijwilliger en bezoeker van S.G.H. zich veilig voelt en met respect behandeld wordt. Het is belangrijk dat er begrip is voor ras, sekse, levensbeschouwing, leeftijd en andere onderscheidende factoren.

Naast integriteit, respect en begrip streven we naar collegialiteit en open communicatie.

- Houd rekening met elkaar
- Gedraag je eerlijk en respectvol naar eenieder
- Houd je aan afspraken
- Luister naar elkaar
- Deel je kennis en informatie

Naast het noemen van het gewenste gedrag binnen onze organisatie willen we ook helder zijn over ongewenst gedrag en hoe we hiermee omgaan.

Wat is ongewenst gedrag:

Ongewenst gedrag is onderling gedrag dat als bedreigend, vernederend of intimiderend wordt ervaren. Voorbeelden van ongewenst gedrag zijn seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten.

Seksuele intimidatie: een vorm van ongewenst gedrag op seksueel gebied zoals seksistische opmerkingen, hinderlijk gedrag of het ongewenst betasten van iemand, waarbij de grenzen in de omgangsvormen worden overschreden.

Agressie, geweld en pesten: voorvallen waarbij een persoon psychisch of fysiek wordt lastiggevallen, bedreigd of aangevallen.

Pesten: het stelselmatig toebrengen van fysiek, verbaal of psychologische schade. Dit komt o.a. voor in de vorm van sociaal isoleren (iemand negeren of buitensluiten), het werk onmogelijk maken (informatie achterhouden, bestanden wissen) bespotten en roddelen.

Voor wie en wanneer gelden deze gedragsregels:

Deze gedragsregels zijn van toepassing op werknemers, vrijwilligers, bestuurders en anderen die voor en/of in opdracht van S.G.H. werkzaam zijn en bezoekers van de accommodaties. Van eenieder die verbonden is aan S.G.H. geldt dat deze zich nimmer schuldig maakt aan ongewenst gedrag. De

gedragsregels beperken zich daarmee niet tot de werktijd of openingsuren binnen Den Domp of de Sprankel want ongewenst gedrag buiten werktijd en openingstijden hoort zich evenmin voor te doen en kan eveneens schadelijk zijn voor collega's, derden of voor S.G.H. Men dient zich in het bijzonder ook te onthouden van ongewenst gedrag bij hun uitlatingen op social media.

Wij, S.G.H., keuren elke vorm van ongewenst gedrag af.

Ongewenst gedrag wordt onder geen enkele omstandigheid getolereerd. Binnen onze organisatie wordt een actief beleid gevoerd op het gebied van voorkomen en bestrijden van ongewenst gedrag. Deze gedragscode is daar een belangrijk onderdeel van. Hoewel S.G.H. als werkgever duidelijk wil zijn over wat wel en niet is toegestaan is het belangrijk dat dat ieder afzonderlijk zich ook bewust is van zijn/haar eigen grenzen. Geef waar mogelijk je grenzen aan. Ongewenst gedrag moet gemeld worden hetzij door de betrokkene rechtstreeks aan te spreken, hetzij door derden aan te spreken, hetzij hiervoor de vertrouwenspersoon in te schakelen.

Onze vertrouwenspersoon is bereikbaar via de beheerder

De vertrouwenspersoon gaat altijd vertrouwelijk om met de informatie. Er is een geheimhoudingsplicht.

Wat kun je van de vertrouwenspersoon verwachten:

- Een eerste aanspreekpunt voor personen die te maken hebben met ongewenst gedrag.
- Informatie verstrekken over de oplossingsmogelijkheden
- Uitzoeken of in overleg het ongewenst gedrag kan stoppen
- Bijstaan van betrokkene bij verdere afwikkeling
- Het geven van voorlichting over de aanpak van, het adviseren over en ondersteunen van het bestuur bij ongewenst gedrag

Wat doet S.G.H. tegen ongewenst gedrag:

S.G.H. zal indien ongewenst gedrag vastgesteld wordt passende maatregelen nemen, afhankelijk van de ernst van de situatie. Dit kan zelfs leiden tot ontslag en/of toegangswegering van de accommodatie